

JEDNACÍ ŘÁD VALNÉ HROMADY

1. Valná hromada je nejvyšším orgánem. Základní charakteristiky valné hromady jsou uvedeny v odst. V. 1. Stanov.
2. Valné hromady jsou oprávněni zúčastnit se všichni členové nebo jejich zplnomocnění zástupci na základě plné moci s podpisem člena (dále „zástupci“). Zástupcem člena může být jen jiný člen organizace. Jednání valné hromady je neveřejné, další osoby se mohou valné hromady zúčastnit na základě rozhodnutí rady nebo valné hromady jako hosté.
3. Prezence se provádí v místě a čase určeném pozvánkou na každou valnou hromadu, do zahájení valné hromady a v jejím průběhu. Při prezenci na valné hromadě se každý člen nebo zástupce podepíše na prezenční listinu, zástupce odevzdá plnou moc. V případě pochybností týkajících se členství nebo platnosti plné moci rozhoduje o sporech na místě pověřený zahajující člen rady.
4. Usnášeníschopnost, případně svolání náhradní valné hromady je upraveno v odst. V. e) stanov.
5. Orgány valné hromady:
 - b) **Předsedající** (viz odst. 6 a 7)
 - c) **Mandátová komise:** ověřuje mandáty účastníků během prezence a usnášeníschopnost valné hromady, asistuje předsedajícímu při sčítání hlasů při veřejném hlasování.
 - d) **Zapisovatel:** zaznamenává průběh jednání, zapisuje návrhy a protinávry, výsledky hlasování a usnesení, v závěru jednání valné hromady představuje návrh zápisu.
 - e) **Ověřovatel zápisu** potvrzuje správnost zápisu.
 - f) **Volební komise:** představuje návrh kandidátů, sčítá odevzdané volební lístky, ověřuje platnost odevzdaných volebních lístků, vyhláší výsledek voleb.
6. Valnou hromadu zahajuje a řídí pověřený člen rady (dále „předsedající“), zpravidla předseda organizace. Po zahájení valné hromady seznámí předsedající s návrhem na volbu mandátové komise, zapisovatele a ověřovatele zápisu, v případě volební valné hromady také volební komise a s programem valné hromady. Pokud nebude některý předložený návrh schválen, hlasuje se o protinávřích v pořadí, v jakém byly předloženy až do okamžiku případného schválení protinávřhu.
7. V průběhu jednání valné hromady předsedající:
 - otevírá a řídí diskusi a prohlašuje ji za ukončenou,
 - řídí hlasování v průběhu jednání, sčítá hlasy během hlasování,
 - uděluje slovo členům a hostům, dává souhlas s dalším vystoupením (popř. stanoví časový limit pro příspěvek) a má právo slovo odejmout,
 - upřednostňuje přednesení technické (organizační) poznámky, přičemž má pravomoc rozhodnout, zda jde skutečně o technickou poznámku,
 - navrhuje konečnou formulaci usnesení pro zápis
 - vyhláší přestávky, popř. přerušuje jednání na nezbytnou dobu
 - předsedající dbá o nerušený průběh valné hromady a je oprávněn zakročit proti komukoliv, kdo svým chováním či jednáním narušuje řádný průběh jednání valné hromady. Předsedající je oprávněn takovou osobu vyloučit z dalšího jednání valné hromady a vykázat ji z jednací místnosti

8. Členové mají právo požadovat vysvětlení záležitostí týkajících se spolku, které jsou předmětem jednání valné hromady.
9. Diskusní vystoupení se musí týkat projednávaného bodu. Na diskusní vystoupení odpovídá dotazovaný daného bodu ihned nebo po shromáždění všech diskusních příspěvků.
10. Valná hromada rozhoduje o všech záležitostech usnesením. Hlasování probíhá aklamací (jako veřejné). Hlasování probíhá bezprostředně po projednání daného bodu.
11. Na valné hromadě se hlasuje nejdříve o předloženém návrhu, pak o protinávrzích v pořadí, v jakém byly předloženy. Jakmile byl předložený návrh schválen, o dalších návrzích (protinávrzích) k tomuto bodu se už nehlasuje.
12. K přijetí návrhu (protinávrhu) je nutná nadpoloviční většina přítomných členů, přičemž každý člen má jeden hlas.
13. Člen, který s přijatým usnesením nesouhlasí, má právo požadovat zápis protestu do zápisu z jednání valné hromady a vydání kopie zápisu z jednání valné hromady nebo jeho části.
14. Zveřejnění zápisu upravuje odst. f) stanov.

Jednací řád byl schválen valnou hromadou dne 27.1.2015 , v platnost vstupuje dnem schválení.